

## **"Službene novine TK broj: 05/07, 12/07"**

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", br. 7/97 i 3/99 i "Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 25. 4. 2007. godine, donosi

# **ZAKON O NOVČANOJ PODRŠCI U PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI**

## **I OPŠTE ODREDBE**

### Član 1.

Ovim zakonom se uređuju pitanja u vezi sa novčanom podrškom u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji: izvor i visina sredstava, korisnici prava na novčanu podršku, namjena i korištenje sredstava, obaveze i realizacija novčane podrške, nadzor nad provođenjem zakona, kaznene odredbe i druga pitanja u vezi sa novčanom podrškom.

### Član 2.

Podsticaji, regresiranje, participacije i premije, kao novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji (u daljem tekstu: novčana podrška) u smislu ovog zakona jesu novčana sredstva za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje koja je od interesa za tržište Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) i stvaranje preduslova za izvoznu orijentaciju. U slučajevima utvrđenim ovim zakonom, sredstva novčane podrške iz prethodnog stava mogu se koristiti i za prehrambenu industriju

### Član 3.

Cilj donošenja ovog zakona je obezbjeđenje dugoročne podrške koja će omogućiti:

- stvaranje komercijalnih porodičnih poljoprivrednih gazdinstava i podizanje nivoa proizvodnje na nivo samoodrživosti u proizvodnjama koje imaju uporednu prednost i otvaranje novih kapaciteta, čime bi se stekli preduslovi prelaza na izvoz pojedinih proizvoda, pri tome poštujući pravila Svjetske trgovinske organizacije (NJTO) i načela EU-e,
- smanjenje zavisnosti od uvoza,
- stabilizacija tržišta poljoprivredno-prehrambenih proizvoda,
- garantovano i sigurno snabdijevanje stanovništva uz adekvatnu cijenu,
- zadržavanje stanovništva na selu,
- ukupni ruralni razvoj.

## **II IZVOR I VISINA SREDSTAVA ZA NOVČANU PODRŠKU**

### Član 4.

Sredstva za novčanu podršku iz člana 2. ovog zakona osiguravaju se u budžetu Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Budžet Kantona) za svaku kalendarsku godinu. Visina novčane podrške ne može biti manja od 3,5% vrijednosti poreskih prihoda godišnjeg Budžeta Kantona. Sredstva novčane podrške za prehrambenu industriju iznose do 15% od ukupne visine sredstava novčane podrške iz prethodnog stava

### Član 5.

Skupština Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Skupština Kantona) na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona) donosi petogodišnju strategiju razvoja primarne poljoprivredne proizvodnje u Kantonu, koju Skupština Kantona svake druge godine razmatra i po potrebi koriguje. Program utroška sredstava za novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji donosi ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (u daljem tekstu: ministar) uz prethodno pribavljeno mišljenje Komisije za poljoprivredu, vodoprivredu, šumarstvo i zaštitu okoliša Skupštine Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Komisija), na osnovu prethodno utvrđenih kriterija na koje saglasnost daje Vlada Kantona za svaku budžetsku godinu. Programom iz stava 2. ovog člana bliže se utvrđuje opšti i posebni kriteriji za ostvarivanje novčanih podrški, način ostvarivanja podrški, visina sredstava odobrenih Budžetom Kantona za novčane podrške,

## **"Službene novine TK broj: 05/07, 12/07**

korisnici novčanih podrški, te plan raspodjele sredstava po vrstama novčanih podrški. Prilikom izrade prijedloga programa iz stava 2. ovog člana Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (u daljem tekstu: Ministarstvo) vodiće računa o sljedećem:

- strategiji razvoja primarne poljoprivredne proizvodnje,
- stanju resursa u prošlosti i danas,
- analizi podrške iz prethodne godine,
- različitostima u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji svake opštine na području Kantona, kako bi se aktivirali domaći prirodni i ljudski resursi, iskoristile komparativne prednosti, mogućnosti izvoza, i druge specifičnosti općina Kantona,
- bilansu potreba za primarnu poljoprivrednu proizvodnju,
- bilansu proizvodnje primarnih poljoprivrednih proizvoda.

### Član 6.

Pravilnikom o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, propisuju se uslovi koje mora ispunjavati podnosilac zahtjeva za ostvarivanje novčane podrške, postupak za ostvarivanje novčane podrške, potrebna dokumentacija koja se prilaže uz zahtjev za ostvarivanje novčane podrške i obrasci popisa, način njihove isplate, obaveze koje korisnik mora ispuniti nakon prijema novčane podrške, te nadzor i kontrola.

Pravilnik iz stava 1. ovog člana donosi ministar, uz prethodno mišljenje Komisije.

### Član 7.

U slučaju da se utvrđeni iznos sredstava po vrstama novčanih podrški, iz objektivnih okolnosti u cjelosti ili djelimično, ne iskoristi, raspoređivanje neutrošenih sredstava unutar iste oblasti ili iz oblasti u oblast, vršiće se u skladu sa članom 5. stav 2. ovog zakona.

## **III KORISNICI NOVČANE PODRŠKE**

### Član 8.

Pravo na novčanu podršku imaju fizička i pravna lica (u daljem tekstu: korisnici), koja ispunjavaju sljedeće opšte uslove:

1. da su evidentirani za obavljanje djelatnosti primarne poljoprivredne proizvodnje, odnosno prehrambene industrije na teritoriji Kantona;
2. da imaju prebivalište ili sjedište na teritoriji Kantona;
3. da proizvode za tržište ili za potrebe vlastite farme ili da pružaju usluge na tržištu, vrše otkup, doradu, primarnu preradu, pakiranje poljoprivrednih proizvoda i slično;
4. da se radi o pravnim licima koja su ispunila poreske obaveze;
5. da ispunjavaju i ostale posebne propisane uslove.

Novčanu podršku iz člana 10., tačke D i E, kada je u pitanju prehrambena industrija, imaju samo fizička i pravna lica koja se bave preradom biljnih i animalnih proizvoda iz primarne poljoprivredne proizvodnje proizvedenih na području Kantona.

Novčanu podršku iz člana 10., tačka E, kada je u pitanju otkup poljoprivrednih biljnih i animalnih proizvoda proizvedenih na području Kantona koji služe za dalju preradu, imaju samo pravna lica.

Novčanu podršku iz člana 10., tačka E, kada je u pitanju regresiranje kamata na investicijske kredite u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, pored korisnika navedenih u stavu 1. tačka 2. ovog člana, imaju i povratnici koji su imali status izbjeglih lica na području Kantona.

Korisnik podnosi zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu podršku gradskoj, odnosno općinskoj službi za upravu nadležnoj za poslove poljoprivrede (u daljem tekstu: gradska/općinska služba), u mjestu prebivališta. Korisnik je dužan odobrena sredstva namjenski utrošiti.

Ministarstvo i gradske/općinske službe vode evidenciju korisnika novčane podrške.

## **IV NAMJENA NOVČANE PODRŠKE**

### Član 9.

Novčana podrška namijenjena je za:

1. podsticaje u razvoju stočarstva, voćarstva i vinogradarstva, ratarstva i povrtlarstva;
2. regresiranje kamata na kredite za otkup viškova biljnih i animalnih poljoprivrednih proizvoda proizvedenih na području Kantona i investicijske kredite u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambenoj industriji;
3. participaciju u realizaciji projekta novih tehnologija od interesa za primarnu poljoprivrednu proizvodnju;
4. organsku proizvodnju;

## **"Službene novine TK broj: 05/07, 12/07**

5. pčelarstvo;
6. kapitalne investicije u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambenoj industriji;
7. uređenje poljoprivrednog zemljišta;
8. podrška organizatorima proizvodnje u kooperaciji otkupa proizvoda iz kooperacije i prodaja tih proizvoda.

### **V OBLASTI REALIZACIJA NOVČANE PODRŠKE**

#### Član 10.

Sredstva novčane podrške koriste se za:

##### *A. Biljnu proizvodnju*

###### 1. merkantilna proizvodnja:

- strne žitarice;
- kukuruz;
- soja, uljna repica, suncokret;
- krmno bilje na oranicama (nova sjetva);
- krompir;
- ostalo povrće za preradu;
- voće;
- duhan;
- proizvodnja povrća u zatvorenom prostoru;
- proizvodnja ljekobilja;
- proizvodnja gljiva (šampinjoni i bukovače).

###### 2. sjemenska proizvodnja:

- strne žitarice;
  - povrće (krompir, grah, luk);
  - krmno bilje;
  - kukuruz;
  - soja, uljna repica, suncokret.
- ###### 3. sadni materijal:
- sadni materijal se podstiče po komadu-sadnici.
- ###### 4. višegodišnji zasadi:
- voćnjaci i vinogradi postižu se po površini zasada/ godišnje.
  - zasadi jagodastog voća podstiču se po površini zasada/godišnje.

##### *B. Animalnu proizvodnju*

- mlijeko: kravlje, ovčije i kozije;
- utovljena junad;
- utovljene svinje;
- muzne krave u sistemu proizvodnje i otkupa mlijeka;
- muzne krave u sistemu uzgojno-seleksijskog rada (godišnje);
- uzgoj ženske teladi i priplodnih junica;
- rasplodne ovce i koze u sistemu uzgojno-seleksijskog rada (godišnje);
- rasplodne svinje u sistemu uzgojno-seleksijskog rada (godišnje);
- rasplodni konji (godišnje);
- vještačko osjemenjavanje plotkinja;
- košnice pčela;
- proizvodnja pilenki lake i teške linije;
- proizvodnja matica;
- riblja mlad;
- proizvodnja pilećeg mesa;
- proizvodnja konzumnih i rasplodnih jaja;
- uzgoj ribe.

##### *C. Podsticanje ekološke proizvodnje putem*

- savjetodavne službe;
- službe za certificiranje.

##### *D. Kapitalne investicije u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambenoj industriji*

- ulaganje u nove zasade voćnjaka, vinograda, malina, kupina i jagoda;
- objekti za stočarstvo;
- izgradnja staklenika i plastenika;
- uvođenje novih savremenih tehnologija u proizvodnju;
- nabavka mehanizacije u poljoprivredi;
- protivgradna odbrana.

## **"Službene novine TK broj: 05/07, 12/07**

*E. Regresiranje kamata na kredite za otkup viškova biljnih i animalnih poljoprivrednih proizvoda na području Kantona i investicijske kredite u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambenoj industriji*

*F. Podršku stručnim institucijama*

Za poslove od posebnog interesa za Kanton i to:

- izrada dugoročne i kratkoročne strategije razvoja primarne poljoprivredne proizvodnje Kantona;
- uzgojno-seleksijski rad u stočarstvu;
- zaštita bilja;
- introdukcija u sjemenarstvu;
- centralna savjetodavna služba.

*G. Participaciju u realizaciji projekta novih tehnologija od interesa za primarnu poljoprivrednu proizvodnju*

- organizovanje stručnih savjetovanja;
- izdavanje stručnih publikacija;
- edukacija i stručno usavršavanje kadrova iz poljoprivrede;
- razvoj asocijacija primarnih poljoprivrednih proizvođača.

*H. Uređenje poljoprivrednog zemljišta*

*I. Podršku organizatorima proizvodnje u kooperaciji otkupa proizvoda iz kooperacije i prodaja tih proizvoda.*

### Član 11.

Ministarstvo će Vladi Kantona dostaviti izvještaj o realizaciji novčanih podrški na kraju svake kalendarske godine ili na zahtjev Vlade Kantona.

Vlada Kantona će Skupštini Kantona dostaviti izvještaj o realizaciji novčanih podrški u prethodnoj godini, najkasnije do kraja februara tekuće godine.

### Član 12.

Korisnik podnosi zahtjev za ostvarivanje novčane podrške gradskoj/opštinskoj službi zajedno sa dokumentacijom propisanom pravilnikom iz člana 6. stav 1. ovog zakona i odgovara za vjerodostojnost podataka sadržanih u istoj.

Gradska/opštinska služba, u skladu sa ovim zakonom, programom i pravilnikom, zaprima, obrađuje, vrši, provjeru dokumentacije, donosi rješenje, te na propisanim obrascima, koji su sastavni dio pravilnika, sačinjava obračun po vrstama podrške u obimu koji je propisan.

Na rješenje gradske/opštinske službe iz prethodnog stava može se izjaviti žalba Ministarstvu u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.

Rješenje i obrasce iz stava 2. ovog člana gradska/ opštinska služba dostavlja Ministarstvu.

Ministarstvo u roku od 30 dana, od dana dostavljanja rješenja i obrazaca vrši provjeru istih, te ih dostavlja Ministarstvu finansija na isplatu.

Ukoliko Ministarstvo uoči nepravilnosti u rješenju i obrascima iste vraća gradskoj/opštinskoj službi na ponovni postupak.

### Član 13.

Korisnik novčane podrške koji počinu prekršaj preduzimanjem radnji koje su u suprotnosti sa odredbama člana 8. stav 6. i člana 12. stav 1. ovog zakona neće imati pravo konkurisati za bilo koju vrstu novčane podrške za period od pet godina, računajući od dana dostave pravosnažnog rješenja.

### Član 14.

Ministarstvo vodi centralnu bazu podataka o korisnicima i vrstama novčanih podrški, koje se dodjeljuju iz sredstava Budžeta Kantona.

Član 15.

Gradske/opštinske službe dužne su svu propisanu i zaprimljenu dokumentaciju iz člana 12. Zakona, arhivirati

i omogućiti uvid u istu prilikom kontrole od strane nadležnih inspekcija.

Dokumentacija iz stava 1. ovog člana mora se čuvati najmanje pet godina za svaku budžetsku godinu.

Pravna lica, korisnici novčanih podrški, dužna su voditi evidenciju ostvarenih novčanih podrški za fizička lica u čije ime su podnijela zahtjev gradskoj/opštinskoj službi.

## **VI NADZOR**

### Član 16.

## **"Službene novine TK broj: 05/07, 12/07**

Ministarstvo vrši upravni nadzor nad provedbom ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona.

### Član 17.

Inspekcijski nadzor u provođenju ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona obavlja kantonalna poljoprivredna inspekcija, u okviru svoje nadležnosti.

Kantonalna poljoprivredna inspekcija:

1. vrši nadzor i kontrolu potencijalnih korisnika u fazi proizvodnje na terenu, kao i u toku obrade dokumentacije;
2. ostvaruje uvid u isprave koje se odnose na ostvarivanje konkretne naknade za sve vrste podrške koje se dodjeljuju na osnovu ovog zakona;
3. vrši uvid u nove nasade u voćarstvu i vinogradarstvu;
4. nadzire zakonitost odobrenja i namjensku upotrebu sredstava;
5. naređuje korisniku povrat novčane podrške ostvarene suprotno odredbama ovog zakona;
6. naređuje otklanjanje nedostataka pri vođenju evidencija za novčanu podršku;
7. provjerava da li korisnik prava na novčanu podršku ispunjava uslove za ostvarivanje tog prava;
8. obavještava nadležne organe uprave o uočenim nepravilnostima i traži provođenje određenog postupka, ukoliko nema ovlaštenja za direktno postupanje;
9. podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka zbog počinjenog prekršaja propisanog ovim zakonom;
10. usmjerava, koordinira rad i aktivno saraduje sa drugim inspekcijama u poslovima koji se tiču novčane podrške;
11. obavlja i sve druge poslove u vezi sa novčanom podrškom iz nadležnosti inspekcije.

### Član 18.

Fizička i pravna lica koja podliježu nadzoru kantonalnog poljoprivrednog inspektora (u daljem tekstu: inspektor), dužna su mu pružiti potrebne podatke i obavještenja, omogućiti obavljanje nadzora, odnosno osigurati uslove za nesmetan rad.

Fizička i pravna lica iz stava 1. ovog člana dužna su na zahtjev inspektora, u za to određenom roku dostaviti ili pripremiti podatke i materijale koji su mu potrebni za obavljanje poslova inspekcijskog nadzora.

Rok iz stava 1. ovog člana mora biti primjeren predmetu zahtjeva.

### Član 19.

Inspektor u provođenju inspekcijskog nadzora sastavlja zapisnik na licu mjesta, te donosi rješenje u skladu sa zakonom.

### Član 20.

Ako inspektor u postupku inspekcijskog nadzora utvrdi da su povrijeđene odredbe ovog zakona ili propisa donesenog na osnovu njega, narediće rješenjem da se utvrđene nepravilnosti, odnosno nedostaci otklone u određenom roku.

Inspektor će donijeti rješenje iz stava 1. ovog člana bez odgađanja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana obavljenog nadzora.

### Član 21.

U obavljanju inspekcijskog nadzora, inspektor može privremeno oduzeti dokumentaciju i predmete koji u prekršajnom ili sudskom postupku mogu poslužiti kao dokaz, te zadržati iste do okončanja prekršajnog, odnosno sudskog postupka.

O privremenom oduzimanju dokumentacije ili predmeta iz stava 1. ovog člana inspektor izdaje potvrdu.

### Član 22.

Protiv rješenja inspektora može se izjaviti žalba ministru u roku od osam dana od dana dostavljanja rješenja. Po izjavljenoj žalbi iz stava 1. ovog člana ministar će donijeti rješenje u roku od 15 dana od dana prijema žalbe.

## **VII KAZNE NE ODREDBE**

### Član 23.

## **"Službene novine TK broj: 05/07, 12/07**

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM do 6.000,00 KM kazniće se za prekršaj pravno lice (korisnik novčane podrške) ako:

- koristi odobrena sredstva suprotno članu 8. stav 6. ovog zakona;
- dostavi dokumentaciju sa netačnim podacima u cilju ostvarenja novčane podrške iz člana 12. stav 1. ovog zakona;
- ne vodi propisanu evidenciju ostvarene novčane podrške iz člana 15. stav 3. ovog zakona;
- ne postupi po naređenim mjerama poljoprivrednog inspektora iz člana 17. stav 2. tačka 5. i 6. ovog zakona;
- postupi suprotno odredbama člana 18. ovog zakona;
- ne postupi po rješenju poljoprivrednog inspektora (čl. 19. i 20.).

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kazniće se novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 3.000,00 KM i odgovorno lice u pravnom licu.

### Član 24.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM do 1.500,00 KM kazniće se za prekršaj fizičko lice (korisnik novčane podrške) ako:

- koristi odobrena sredstva suprotno odredbama člana 8. stav 6. ovog zakona;
- dostavi dokumentaciju sa netačnim podacima u cilju ostvarenja novčane podrške iz člana 12. stav 1. ovog zakona;
- ne postupi po naređenim mjerama poljoprivrednog inspektora iz člana 17. stav 1. tačke 5. i 6. ovog zakona;
- postupi suprotno odredbama člana 18. ovog zakona;
- ne postupi po rješenju poljoprivrednog inspektora (čl. 19. i 20.).

### Član 25.

Za prekršaj počinjen poduzimanjem radnji koje su u suprotnosti sa odredbama člana 8. stav 6. i člana 12. stav 1. ovog zakona, uz novčanu kaznu korisniku (pravnom i fizičkom licu) izriče se i mjera oduzimanja imovinske koristi.

## **VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### Član 26.

Skupština Kantona će donijeti strategiju iz člana 5. stav 1. u roku od godinu dana od dana donošenja ovog zakona.

Ministarstvo će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Budžeta Kantona, Vladi Kantona dostaviti prijedlog programa iz člana 5. ovog zakona.

Pravilnik iz člana 6. ovog zakona donosi ministar u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu programa iz stava 2. ovog člana.

### Član 27.

Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".